



АДМИНИСТРАЦИЯ ОСТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«___» _____ 2024 г. № ___

п. Островское

О внесении изменений в постановление от 12 сентября 2024 года № 940 «Об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Островского муниципального округа Костромской области»

В соответствии со статьями 37 и 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Островский муниципальный округ Костромской области, администрация Островского муниципального округа Костромской области постановляет:

1. Внести в постановление администрации Островского муниципального округа Костромской области от 12.09.2024 года № 940 «Об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Островского муниципального района Костромской области» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение к Постановлению изложить в новой редакции согласно Приложению, к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Островского муниципального округа Костромской области (Баранова О.А.).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене «Районные новости».

Глава Островского
муниципального округа

С. В. Охотников

Приложение
к постановлению администрации
Островского муниципального
округа Костромской области
от «___» _____ 2024 г. № _____

**Порядок организации питания
обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях
Островского муниципального округа Костромской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Костромской области от 26 мая 2020 года № 700-6-ЗКО «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области», Законом Костромской области от 03 июля 2024 года № 515-7-ЗКО «О наделении органов местного самоуправления государственным полномочием Костромской области по обеспечению бесплатным горячим питанием детей из многодетных семей», постановлением администрации Костромской области от 17 июля 2023г. № 298-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Развитие образования», Уставом муниципального образования Островский муниципальный округ Костромской области.

1.2. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с организацией и предоставлением питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях Островского муниципального округа Костромской области.

1.3. Организацию питания обучающихся осуществляют муниципальные общеобразовательные организации Островского муниципального округа Костромской области, реализующие программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – муниципальные общеобразовательные организации). Ответственность за организацию питания обучающихся возлагается на руководителя муниципальной общеобразовательной организации.

1.4. Питание, организованное в муниципальных общеобразовательных организациях, предоставляется на платной, бесплатной и льготной основах.

1.5. Питание предоставляется обучающимся только в дни посещения ими учебных занятий в муниципальной

общеобразовательной организации в течение учебного года (за исключением выходных, праздничных и каникулярных дней).

В случаях неполучения бесплатного или льготного питания обучающимися в связи с болезнью или по иным причинам, приведшим к неявке обучающегося в муниципальную общеобразовательную организацию на учебные занятия, возмещение стоимости питания, в том числе продуктами питания, не производится.

1.6. Организация питания обучающихся осуществляется муниципальной общеобразовательной организацией самостоятельно. Стоимость питания складывается из расходов на приобретение набора пищевых продуктов.

1.7. Обеспечение питанием обучающихся носит заявительный характер и осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей).

1.8. Стоимость питания обучающихся устанавливается приказом руководителя муниципальной общеобразовательной организации.

1.9. Питание обучающихся осуществляется за счет средств родителей (законных представителей) за исключением:

1.9.1. одного раза в день бесплатного горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях;

1.9.2. двухразового бесплатного питания в день обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

1.9.3. одного раза в день бесплатного горячего питания детей из многодетных семей, обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях;

1.9.4. питания отдельных категорий обучающихся, получающих основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях (далее – отдельные категории обучающихся).

К отдельным категориям обучающихся относятся категории лиц, проживающие в семьях, в которых размер среднедушевого дохода семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Костромской области, и являющихся получателями государственной социальной помощи, являющиеся детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на полном государственном обеспечении в государственных учреждениях Костромской области.

1.9.5. одного раза в день бесплатного горячего питания (завтрак или обед) детям участников специальной военной операции (в том числе в случае гибели (смерти)), осваивающим образовательные программы основного общего образования, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях.

К участникам специальной военной операции относятся:

1) лица, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, или лица, направленные для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

2) лица, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в Вооруженных силах Российской Федерации по контракту, или лица, проходящие (проходившие) военную службу в войсках национальной гвардии РФ, в воинских формированиях и органах, указанных в п. 6 ст. 1 Федерального закона от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в СВО, и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию РФ, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе РФ и приграничных территориях субъектов РФ, прилегающих к районам проведения СВО;

3) лица, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной гвардии РФ, при условии их участия в СВО и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию РФ, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе РФ и приграничных территориях субъектов РФ, прилегающих к районам проведения СВО, лица, заключившие контракт (имеющим иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации при условии их участия в СВО;

4) сотрудники федеральных органов исполнительной власти, служащие (работники) правоохранительных органов РФ, иные лица, которые в рамках выполнения служебных обязанностей и иных аналогичных функций направлялись (привлекались) указанными органами для выполнения (обеспечения выполнения) задач СВО.

1.10. Отдел образования администрации Островского муниципального округа Костромской области обеспечивает размещение информации об обеспечении питанием обучающихся, указанных в пункте 1.9. настоящего Порядка, в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение указанной информации в Единой информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»

2. Предоставление питания отдельным категориям обучающихся, получающих основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях Островского муниципального округа Костромской области

2.1. Питание отдельных категорий обучающихся осуществляется за счет средств бюджета Островского муниципального округа в соответствии с установленным настоящим Порядком нормативом финансовых затрат бюджета Островского муниципального округа Костромской области по предоставлению питания отдельным категориям обучающихся (далее – норматив финансовых затрат) посредством обеспечения обучающихся горячим питанием один раз в день.

2.2. Питание отдельных категорий обучающихся за счет средств бюджета Островского муниципального округа Костромской области может предоставляться при условии ежемесячной оплаты родителем (законным представителем) части стоимости питания, которая рассчитывается как разность между фактической стоимостью питания и нормативом финансовых затрат в размере, установленном пунктом 6.3. настоящего Порядка.

2.3. В целях получения питания один из родителей (законных представителей) отдельных категорий обучающихся один раз в год подает на имя руководителя муниципальной общеобразовательной организации заявление о предоставлении питания с момента возникновения права на обеспечение питанием.

2.4. К заявлению о предоставлении питания прилагаются:

а) для обучающихся, проживающих в семьях, в которых размер среднедушевого дохода семьи не превышает величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Костромской области, и являющихся получателями государственной социальной помощи, - копия решения отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Костромской области о назначении (предоставлении) мер социальной поддержки.

Копия решения, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, предоставляется заявителем в случае отсутствия у муниципальной общеобразовательной организации сведений о родителях (законных представителях) обучающегося, которым назначены меры социальной поддержки, и периоде назначения мер социальной поддержки;

б) для обучающихся, являющихся детьми-инвалидами, - копия справки, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности ребенку (документ предоставляется в случае отсутствия в федеральном реестре инвалидов сведений об инвалидности обучающегося);

в) для обучающихся, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой и попечительством, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на полном государственном обеспечении в государственных учреждениях Костромской области, – копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении питания обучающемуся в рамках настоящего Порядка являются:

а) заявитель не относится к категории лиц, указанных в подпункте 1.9.4. пункта 1.9. настоящего Порядка;

б) заявителем не представлены документы, необходимые для предоставления питания в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Порядка.

Заявитель может повторно подать документы в соответствии с пунктом 2.4. настоящего постановления после устранения обстоятельств, послуживших основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении питания отдельных категорий обучающихся.

2.6. Руководитель муниципальной общеобразовательной организации рассматривает поступившие заявления и документы, и, в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении питания, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, в срок до 1 сентября текущего календарного года издает приказ, и утверждает соответствующий список обучающихся.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении питания, предусмотренных пунктом 2.5. настоящего Порядка, руководитель муниципальной общеобразовательной организации направляет заявителю способом, указанным в заявлении, уведомление об отказе в предоставлении питания, содержащие причины отказа в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

2.7. В случае возникновения у обучающегося в течение учебного года права на предоставление питания за счет средств бюджета Островского муниципального округа Костромской области заявление и документы, предусмотренные пунктом 2.4. настоящего Порядка, рассматриваются в день их подачи в муниципальную общеобразовательную организацию.

2.8. В случае изменения или прекращения оснований, дающих право на предоставление питания, один из родителей (законный представитель) обучающегося обязан уведомить об этом муниципальную общеобразовательную организацию. О досрочном прекращении права на предоставление питания руководитель муниципальной общеобразовательной организации издает соответствующий локальный акт.

2.9. Право на предоставление питания обучающимся возникает со дня, следующего за днем подачи заявления, но не ранее, чем с начала и не позже, чем до конца текущего учебного года.

3. Предоставление бесплатного питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях Островского муниципального округа Костромской области

3.1. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ) в муниципальных общеобразовательных организациях обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием (далее – бесплатное питание обучающихся с ОВЗ, бесплатное питание).

3.2. Решение об обеспечении бесплатным питанием обучающихся с ОВЗ принимается муниципальной общеобразовательной организацией ежегодно до 1 сентября текущего года на основании заявления родителей (законных представителей) о предоставлении бесплатного питания обучающемуся с ОВЗ (далее – заявление). Решение об обеспечении бесплатным питанием обучающихся с ОВЗ, принятых на обучение в течение учебного года или приобретающих право на обеспечение бесплатным питанием в течение учебного года, принимается муниципальной общеобразовательной организацией в течение одного рабочего дня со дня принятия их на обучение в муниципальную общеобразовательную организацию или приобретения указанного права на основании заявления.

3.3. Заявление должно содержать:

3.3.1. сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность);

3.3.2. сведения об обучающемся с ОВЗ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения);

3.3.3. сведения о периоде предоставления бесплатного питания обучающемуся с ОВЗ (весь учебный год, иной период в пределах учебного года).

3.4. Одновременно с заявлением предоставляется копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии, за исключением случая, если копия указанного документа ранее представлялась заявителем в муниципальную общеобразовательную организацию.

3.5. Основаниями для отказа в предоставлении бесплатного питания являются:

а) заявитель не относится к категории лиц, указанных в подпункте 1.9.2. пункта 1.9. настоящего Порядка;

б) заявителем не представлены документы, необходимые для предоставления бесплатного питания или денежной компенсации, в соответствии с пунктом 3.4. настоящего Порядка.

Заявитель может повторно подать документы в соответствии с пунктом 3.4. настоящего постановления после устранения обстоятельств, послуживших основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного питания обучающихся с ОВЗ.

3.6. Руководитель муниципальной общеобразовательной организации рассматривает поступившие заявления и документы в день их подачи в муниципальную общеобразовательную организацию, и, в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении бесплатного питания, предусмотренных пунктом 3.5. настоящего Порядка, издает приказ, и утверждает соответствующий список обучающихся.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении питания, предусмотренных пунктом 3.5. настоящего Порядка, руководитель муниципальной общеобразовательной организации направляет заявителю способом, указанным в заявлении, уведомление об отказе в предоставлении бесплатного питания, содержащее причины отказа, в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

3.7. Бесплатное питание обучающимся с ОВЗ предоставляется со дня, следующего за днем подачи заявления, на определенный в заявлении период, но не ранее, чем с начала и не позже, чем до конца текущего учебного года.

3.8. Основаниями для прекращения обеспечения бесплатным питанием обучающихся с ОВЗ являются:

- а) прекращение образовательных отношений;
- б) утрата права на обеспечение бесплатным питанием.

3.9. Заявители несут ответственность за своевременное предоставление в муниципальную общеобразовательную организацию установленных пунктом 3.4. настоящего Порядка документов и их достоверность.

4. Предоставление бесплатного горячего питания детям из многодетных семей, обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях Островского муниципального округа Костромской области

4.1. Дети из многодетных семей, обучающиеся по очной форме обучения по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях обеспечиваются бесплатным горячим питанием один раз в день (далее – бесплатное питание детей из многодетных семей, бесплатное питание).

4.2. Решение об обеспечении бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей принимается муниципальной общеобразовательной организацией ежегодно до 1 сентября текущего года на основании заявления родителей (законных представителей) о

предоставлении бесплатного питания обучающемуся из многодетной семьи (далее – заявление). Решение об обеспечении бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей, принятых на обучение в течение учебного года или приобретающих право на обеспечение бесплатным питанием в течение учебного года, принимается муниципальной общеобразовательной организацией в течение одного рабочего дня со дня принятия их на обучение в муниципальную общеобразовательную организацию или приобретения указанного права на основании заявления.

4.3. Заявление должно содержать:

4.3.1. сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность);

4.3.2. сведения об обучающемся (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения);

4.3.3. сведения о периоде предоставления бесплатного питания (весь учебный год, иной период в пределах учебного года).

4.4. Одновременно с заявлением предоставляется копия удостоверения многодетной семьи.

4.5. Основаниями для отказа в предоставлении бесплатного питания являются:

а) заявитель не относится к категории лиц, указанных в подпункте 1.9.3. пункта 1.9. настоящего Порядка;

б) заявителем не представлены документы, необходимые для предоставления бесплатного питания, в соответствии с пунктом 4.4. настоящего Порядка.

Заявитель может повторно подать документы в соответствии с пунктом 4.4. настоящего постановления после устранения обстоятельств, послуживших основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного питания детей из многодетных семей.

4.6. Руководитель муниципальной общеобразовательной организации рассматривает поступившие заявления и документы в день их подачи в муниципальную общеобразовательную организацию, и, в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении бесплатного питания, предусмотренных пунктом 4.5. настоящего Порядка, издает приказ, и утверждает соответствующий список обучающихся.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении питания, предусмотренных пунктом 4.5. настоящего Порядка, руководитель муниципальной общеобразовательной организации направляет заявителю способом, указанным в заявлении, уведомление об отказе в предоставлении бесплатного питания, содержащее причины отказа, в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

4.7. Бесплатное питание обучающимся из многодетных семей предоставляется со дня, следующего за днем подачи заявления, на

определенный в заявлении период, но не ранее, чем с начала и не позже, чем до конца текущего учебного года.

4.8. Основаниями для прекращения обеспечения бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей является:

- а) прекращение образовательных отношений;
- б) утрата права на обеспечение бесплатным питанием.

4.9. Заявители несут ответственность за своевременное предоставление в муниципальную общеобразовательную организацию установленных пунктом 4.4. настоящего Порядка документов и их достоверность.

5. Предоставление бесплатного горячего питания (завтрак или обед) детям участников специальной военной операции (в том числе в случае гибели (смерти)), осваивающим образовательные программы основного общего образования, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях Островского муниципального округа Костромской области

5.1. Дети участников специальной военной операции (в том числе в случае гибели (смерти)), осваивающие образовательные программы основного общего образования, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях обеспечиваются бесплатным горячим питанием один раз в день (завтрак или обед) (далее – бесплатное питание детей участников СВО, бесплатное питание).

5.2. Решение об обеспечении бесплатным питанием детей участников СВО принимается муниципальной общеобразовательной организацией ежегодно до 1 сентября текущего года на основании заявления родителей (законных представителей) о предоставлении бесплатного питания детей участников СВО (далее – заявление). Решение об обеспечении бесплатным питанием детей участников СВО, принятых на обучение в течение учебного года или приобретающих право на обеспечение бесплатным питанием в течение учебного года, принимается муниципальной общеобразовательной организацией в течение 5 рабочих дней со дня принятия их на обучение в муниципальную общеобразовательную организацию или приобретения указанного права на основании заявления.

5.3. Заявление должно содержать:

5.3.1. сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность);

5.3.2. сведения об обучающемся (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения);

5.4. Одновременно с заявлением предоставляется:

- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (законного представителя);

- копия документа, удостоверяющего полномочия (доверенность) (для представителя лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1.9.5. настоящего постановления);

- документ, подтверждающий участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

- документ, подтверждающий гибель, смерть в госпитале или факт признания без вести пропавшими лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1.9.5.

5.5. Основаниями для отказа в предоставлении бесплатного питания являются:

а) заявитель не относится к категории лиц, указанных в подпункте 1.9.5. пункта 1.9. настоящего Порядка;

б) заявителем не представлены документы, необходимые для предоставления бесплатного питания, в соответствии с пунктом 5.4. настоящего Порядка.

Заявитель может повторно подать документы в соответствии с пунктом 5.4. настоящего постановления после устранения обстоятельств, послуживших основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного питания детям участников СВО.

5.6. Руководитель муниципальной общеобразовательной организации рассматривает поступившие заявления и документы в течение 5 рабочих дней с момента их подачи в муниципальную общеобразовательную организацию, и, в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении бесплатного питания, предусмотренных пунктом 5.5. настоящего Порядка, издает приказ, и утверждает соответствующий список обучающихся.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении питания, предусмотренных пунктом 5.5. настоящего Порядка, руководитель муниципальной общеобразовательной организации направляет заявителю способом, указанным в заявлении, уведомление об отказе в предоставлении бесплатного питания, содержащее причины отказа, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

5.7. Бесплатное питание детей участников СВО предоставляется на определенный в заявлении период, но не ранее, чем с начала и не позже, чем до конца текущего учебного года.

5.8. Основаниями для прекращения обеспечения бесплатным питанием детей участников СВО является прекращение образовательных отношений.

5.9. Заявители несут ответственность за своевременное предоставление в муниципальную общеобразовательную организацию установленных пунктом 5.4. настоящего Порядка документов и их достоверность.

6. Финансовое обеспечение расходов на организацию питания

6.1. Финансовое обеспечение одного бесплатного горячего питания в день обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, является расходным обязательством Островского муниципального округа Костромской области, исполняемым за счет средств бюджета Островского муниципального округа Костромской области и средств, предоставляемых из бюджета Костромской области в виде субсидии.

6.2. Финансовое обеспечение питания отдельных категорий обучающихся, получающих основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, является расходным обязательством Островского муниципального округа Костромской области, исполняемым за счет средств бюджета Островского муниципального округа Костромской области и средств, предоставляемых из бюджета Костромской области в виде иных межбюджетных трансфертов в соответствии с установленным настоящим Порядком нормативом финансовых затрат.

6.3. Размер норматива финансовых затрат по организации питания отдельных категорий обучающихся, получающих основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях Островского муниципального округа Костромской области, составляет 41 рубль в день на одного обучающегося, из них 18 рублей финансируется за счет средств бюджета Костромской области, 23 рубля – за счет средств бюджета Островского муниципального округа Костромской области.

6.4. Финансовое обеспечение бесплатного питания обучающихся с ОВЗ в муниципальных общеобразовательных организациях является расходным обязательством Островского муниципального округа Костромской области, исполняемым за счет средств бюджета Островского муниципального округа Костромской области и средств, предоставляемых из бюджета Костромской области в виде иных межбюджетных трансфертов.

6.5. Финансовое обеспечение бесплатного горячего питания одного раза в день обучающихся из многодетных семей, обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, является расходным обязательством Островского муниципального округа Костромской области, исполняемым за счет средств, предоставляемых из бюджета Костромской области в виде субвенции.

6.6. Финансовое обеспечение бесплатного горячего питания одного раза в день (завтрак или обед) детей участников специальной военной операции (в том числе в случае гибели (смерти)), осваивающими образовательные программы основного общего

образования, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, является расходным обязательством Островского муниципального округа Костромской области, исполняемым за счет средств бюджета Островского муниципального округа Костромской области.

6.7. Расходы на реализацию настоящего Порядка осуществляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в бюджете Островского муниципального округа Костромской области на соответствующий финансовый год, в соответствии с ведомственной структурой расходов и по соответствующему разделу классификации расходов бюджета Островского муниципального округа Костромской области

6.8. Муниципальные общеобразовательные организации:

а) ведут учет обучающихся, реализовавших право на питание за счет средств бюджета Островского муниципального округа Костромской области;

б) ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют в отдел образования администрации Островского муниципального округа Костромской области отчеты о фактических расходах по предоставлению питания.